

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 11
от 29.06.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор

Файзрахманов А.П.
Приказ № 18 от 29.06.2023 г.

Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся ОГКОУ «Кадетская школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместной с администрацией Областного государственного казённого общеобразовательного учреждения «Кадетская школа-интернат имени генерал-полковника В.С.Чечеватова» (далее – КШИ) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается КШИ в целях улучшения организации питания обучающихся в Учреждении, проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020 (далее – Методические рекомендации) и Уставом КШИ.

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Учреждении осуществляется при взаимодействии с родителями КШИ и Общешкольным родительским комитетом.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в КШИ, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (столовую) осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия) в состав которой входят представители родительской общественности из разных классов под управлением руководителя КШИ.

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1).

2.5. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и (или) оценочного листа (акта) (Приложение 2).

Протоколы оценочные листы сдаются Комиссией для хранения руководителю КШИ. Дата проведения мероприятий и проверок заносятся секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение 4). Протоколы оценочного листа, журнал хранятся в КШИ согласно номенклатуре дел.

2.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях (классных родительских собраниях) и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации КШИ и (или) учредителя ОО.

3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся.

3.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом КШИ для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся, руководитель или 1 представитель администрации КШИ.

3.3. Комиссия родительского контроля собирается согласно Графику и не менее 1 раза в 2 недели. (Приложение 3).

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом КШИ и настоящим Положением.

3.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.6. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в КШИ организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание

обучающихся лиц КШИ информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;

- проводить проверку работы столовой КШИ не в полном составе, но в присутствии не менее трёх членов комиссии на момент проверки;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

4. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- график родительского контроля за организацией питания обучающихся;
- протоколы оценочного листа Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- журнал посещения родительского контроля.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.
 - 5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.
 - 5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте КШИ.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Анкета.

1. Довольны ли вы работой школьной столовой? _____
2. Устраивает ли вас ассортимент школьной столовой? _____
3. Чем, по-вашему мнению можно, дополнить ассортимент школьного питания? _____
4. Довольны ли вы качеством готовой продукции? _____
5. Как вы оцениваете культуру и качество работы работников столовой? _____
6. Пожелания работникам столовой _____

Спасибо!

Родительский контроль: _____

С протоколом ознакомлен(а) _____

Протокол
проверки организации питания для обучающихся ОГКОУ «Кадетская школа-интернат» комиссией родительского контроля

Дата проверки:

Время проверки:

Цель проверки:

Родительский контроль в составе:

Дата	Время	Состав
10-15	15.00-16.10	5, 6, 7 кл.
21-25	14.10-14.50	8-11 кл.

В ходе проверки установлено:

Предложения:

Родительский контроль: _____

С протоколом ознакомлен(а) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ГРАФИК
родительского контроля организации питания обучающихся
ОГКОУ «Кадетская школа-интернат»
на 2023/2024 учебный год

Дата	Время, класс
10-15 число месяца	13.40-14.10 - 5,6,7 кл.
24-28 число месяца	14:10-14.50 - 8-11 кл.

ЖУРНАЛ


**посещения столовой комиссией по осуществлению контроля
за организацией питания обучающихся**

№ п.п.	Дата проведения мероприятия родительского контроля	ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	Краткое содержание проведенного мероприятия

КАРТА

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 № 42-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

<p>Категория информации</p>	<p>Формы доступа к информации</p>	<p>Сроки доступа к информации</p>	<p>Сроки хранения информации</p>
<p>Информация о структуре органов государственной власти</p>	<p>Сайт</p>	<p>Свободно</p>	<p>Свободно</p>
<p>Информация о деятельности органов государственной власти</p>	<p>Сайт</p>	<p>Свободно</p>	<p>Свободно</p>
<p>Информация о документах и документах органов государственной власти</p>	<p>Сайт</p>	<p>Свободно</p>	<p>Свободно</p>
<p>Информация о результатах деятельности органов государственной власти</p>	<p>Сайт</p>	<p>Свободно</p>	<p>Свободно</p>
<p>Информация о лицах, замещающих государственные должности</p>	<p>Сайт</p>	<p>Свободно</p>	<p>Свободно</p>
<p>Информация о государственных контрактах</p>	<p>Сайт</p>	<p>Свободно</p>	<p>Свободно</p>
<p>Информация о государственных закупках</p>	<p>Сайт</p>	<p>Свободно</p>	<p>Свободно</p>



 Прошнуровано, пронумеровано и
 скреплено печатью
 02/12/2013
 Директор ДПО «Маджестская школа-интернат»
 П. Фридрихов